

Số: /KH-UBND

Long Hà, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Tiếp công dân năm 2025 của Lãnh đạo xã
(Đảng ủy xã, HĐND xã, UBND xã)

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13 ngày 15/5/2014 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định chi tiết về hoạt động tiếp công dân của các cơ quan của Quốc hội, đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp;

Căn cứ ý kiến thống nhất của Thường trực Đảng ủy và Thường trực HĐND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành Kế hoạch tiếp công dân năm 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tiếp nhận ý kiến, kiến nghị, phản ánh của công dân; giải thích, tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước cho công dân; nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, của cơ quan, tổ chức trên địa bàn xã.

- Kịp thời giải quyết những vướng mắc, bức xúc còn tồn đọng trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; giải quyết các vụ việc thuộc thẩm quyền.

2. Yêu cầu:

- Bảo đảm dân chủ, công khai, tôn trọng và phù hợp với quy định của pháp luật.
- Các cơ quan liên quan và công dân thực hiện nghiêm Nội quy Tiếp công dân và các kết luận, chỉ đạo của lãnh đạo xã trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân.

II. NỘI DUNG TIẾP CÔNG DÂN

1. Tiếp công dân định kỳ theo quy định của Đảng, Ủy ban Thường vụ Quốc hội và tại điểm d khoản 2 điều 15 Luật Tiếp công dân năm 2013.

2. Tiếp công dân đột xuất theo quy định tại khoản 3 điều 18 Luật Tiếp công dân năm 2013, trong những trường hợp sau:

a) Vụ việc gay gắt, phức tạp, có nhiều người tham gia, liên quan đến trách nhiệm của nhiều cơ quan, tổ chức, đơn vị hoặc ý kiến của các cơ quan, tổ chức, đơn vị còn khác nhau.

b) Vụ việc nếu không chỉ đạo, xem xét kịp thời có thể gây ra hậu quả nghiêm trọng hoặc có thể dẫn đến hủy hoại tài sản của Nhà nước, của tập thể, xâm hại đến tính mạng, tài sản của nhân dân, ảnh hưởng đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP CÔNG DÂN

1. Định kỳ, lãnh đạo xã tiếp công dân vào Thứ Năm hàng tuần trong tháng và Thứ Sáu tuần làm việc thứ tư trong tháng (trừ tháng 7 và tháng 10). Ngoài ra, lãnh đạo xã sẽ tiếp công dân đột xuất theo yêu cầu công việc.

Lịch tiếp công dân như sau:

- Thứ năm, tuần làm việc thứ nhất hàng tháng (Tháng 7, 8, 9, 10, 11, 12): Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã.

- Thứ năm, tuần làm việc thứ hai hàng tháng (Tháng 7, 8, 9, 10, 11, 12): Chủ tịch UBND xã.

- Thứ năm, tuần làm việc thứ ba hàng tháng (Tháng 7, 8, 9, 10, 11, 12): Chủ tịch UBND xã.

- Thứ năm, tuần làm việc thứ tư hàng tháng (Tháng 7, 8, 9, 10, 11, 12): Chủ tịch UBND xã.

- Thứ sáu, tuần làm việc thứ tư hàng tháng (Tháng 8, 9, 11, 12): Chủ tịch UBND xã.

- Thứ năm, tuần làm việc thứ năm của Tháng 7 và Tháng 10: Chủ tịch UBND xã.

(Có Lịch cụ thể kèm theo)

Lịch tiếp công dân của lãnh đạo xã (Đảng ủy, HĐND, UBND xã) có thể điều chỉnh ngày tiếp nếu Lịch công tác của Thường trực Đảng ủy xã, Thường trực HĐND xã, Thường trực UBND xã trùng với Lịch tiếp công dân hoặc điều chỉnh cụ thể theo lịch làm việc của Thường trực HĐND và Thường trực UBND xã.

2. Địa điểm: Phòng Tiếp công dân xã, địa chỉ: Thôn 8, xã Long Hà, tỉnh Đồng Nai *(nằm trong khuôn viên Trụ sở UBND xã Long Hà – gần Đài tưởng niệm liệt sĩ)*.

3. Lịch Tiếp công dân của lãnh đạo xã (Đảng ủy xã, HĐND xã, UBND xã) được niêm yết công khai tại Phòng Tiếp công dân xã và Cổng thông tin điện tử của xã.

IV. THÀNH PHẦN THAM GIA TIẾP CÔNG DÂN

1. Lãnh đạo xã (Đảng ủy, HĐND, UBND xã) hoặc người được ủy quyền.

2. Thành phần tham gia:

- Đại diện Lãnh đạo các đơn vị: Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Công an xã; Đại biểu HĐND xã; Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Ngoài ra, căn cứ nội dung phản ánh, kiến nghị công dân đăng ký, UBND xã sẽ thông báo đến các cơ quan, đơn vị có liên quan để cử lãnh đạo đến tiếp công dân khi có yêu cầu.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã:

- Hàng tháng, chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan, rà soát các vụ việc khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân còn tồn đọng, báo cáo lãnh đạo xã.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị rà soát những vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, phát sinh, kịp thời phối hợp tham mưu lãnh đạo xã tiếp công dân đột xuất theo yêu cầu.

- Theo dõi, đôn đốc yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện đúng các kết luận, chỉ đạo của lãnh đạo xã trong các buổi tiếp công dân.

2. Trưởng các Phòng chuyên môn, Trung tâm phục vụ hành chính công, Công an xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan:

- Có trách nhiệm cung cấp thông tin, tài liệu và phối hợp chặt chẽ với Văn phòng HĐND và UBND xã chuẩn bị nội dung các buổi tiếp công dân của lãnh đạo xã.

- Tham dự và bố trí cán bộ có liên quan dự các buổi tiếp công dân của lãnh đạo xã (khi được yêu cầu); nghiên cứu hồ sơ, tài liệu, có ý kiến trả lời trực tiếp những yêu cầu, khiếu nại, kiến nghị của công dân.

- Báo cáo kết quả thực hiện các ý kiến kết luận, chỉ đạo trong các buổi tiếp công dân của lãnh đạo xã.

3. Trưởng Công an xã: Chỉ đạo Công an xã có phương án bảo đảm an ninh, trật tự trong các buổi Lãnh đạo xã tiếp công dân.

Kế hoạch này được niêm yết tại Phòng Tiếp công dân xã và công khai trên hệ thống truyền thanh của xã, Cổng thông tin điện tử xã để công dân và các cơ quan có liên quan biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Tiếp công dân tỉnh (b/c);
- TT.Đảng ủy, TT.HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã;
- Các Đại biểu HĐND xã;
- Như phần V;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- LĐVP, CVTD;
- Lưu: VT_(C).

CHỦ TỊCH